



### PROGRAMA DE ASIGNATURA

NOMBRE ASIGNATURA: Resolución de Conflictos del Trabajo

Código: DPRI231

#### Identificación general

Docente responsable	Roberto Villavicencio Vega	Docentes colaboradores	
Correo electrónico	rvillavicen@gmail.com	Correo electrónico	
Horario y sala de clases	Por definir		
Año y semestre	2017, segundo semestre		

### Antecedentes de la asignatura, según proyecto curricular de la carrera

Unidad Académica	Instituto de Derecho Privado y Ciencias del Derecho	Carrera	Derecho			Semestre en plan de estudios	Octavo	
Asignaturas- requisito (con código)	Proceso Civil Ordinario (DPUB120) Derecho Individual del Trabajo (DPRI226)					Créditos SCT-Chile	5	
Horas cronológicas semestre	Teóricas presenciales	51	Prácticas presenciales		Trabajo Autónomo	79	Total	130
Ciclo formativo	Formación Jurídica General		Formación Jurídica Específica	X	Profesional			
Área de formación	Disciplinar		General		Vinculante-profesional	X	Optativa	
Descripción de la asignatura	<p>Este curso tiene como objetivo entregarle las competencias necesarias al estudiante para que pueda desenvolverse frente a un conflicto del trabajo. Así podrá conocer las diferentes alternativas que ofrece nuestra legislación para la resolución de éste. Se revisará la resolución de conflictos desde dos ópticas: una judicial y otra administrativa. Además se revisarán los diferentes mecanismos de resolución aplicables: proceso judicial, mediación, conciliación, buenos oficios, arbitraje, etc. En materia administrativa se pondrá énfasis en la resolución de los conflictos ante la Inspección del Trabajo y su procedimiento de reclamación. En materia judicial se tratarán el juicio ordinario, el juicio ejecutivo, el juicio monitorio y el procedimiento de tutela de derechos fundamentales.</p>							

**Aporte de la asignatura al Perfil de Egreso, según proyecto curricular de la carrera**

Competencias	Nivel de dominio que alcanza la competencia en la asignatura							
<b>-Específicas:</b>	Básico		Medio		Superior		Avanzado	
C1. Dominar los conceptos jurídicos fundamentales <ul style="list-style-type: none"> <li>C1e. Dominar los conceptos de derecho procesal</li> </ul>								X
C9. Seleccionar la mejor estrategia procesal para la defensa del representado <ul style="list-style-type: none"> <li>C9a. Proponer el o los procedimientos aplicables en un conflicto jurídico</li> <li>C9b. Evaluar la conveniencia de recurrir a salidas alternativas a la jurisdicción o la sentencia definitiva</li> <li>C9c. Diseñar una estrategia probatoria</li> <li>C9d. Escoger el o los recursos procesales apropiados para enfrentar una resolución desfavorable</li> </ul>								X X
C11. Construir escritos procesales en forma clara y precisa <ul style="list-style-type: none"> <li>C11a. Redactar una demanda</li> <li>C11b. Redactar una contestación de demanda</li> <li>C11c. Redactar un escrito de interposición de recurso</li> </ul>								X
<b>-Genéricas:</b>	Básico		Medio		Superior		Avanzado	
Emplear el idioma Castellano, de forma oral y escrita, para un adecuado desenvolvimiento profesional e interprofesional							X	
Resolver problemas considerando la identificación de una dificultad y la aplicación de las mejores alternativas de solución, en el contexto profesional e interprofesional							X	
<b>-Sello:</b>	Básico		Medio		Superior		Avanzado	

Demostrar compromiso con la calidad y la excelencia, en el contexto formativo del desarrollo personal y profesional del estudiante con sello UACH					X		
Evidenciar habilidades para trabajar en forma autónoma, en el contexto formativo del desarrollo personal y profesional del estudiante DE PREGRADO con sello UACH					X		

### Programación por Unidades de Aprendizaje

Unidades de Aprendizaje	Resultados de aprendizaje  Es capaz de...	Estrategias de enseñanza y aprendizaje	Estrategias de evaluación de los aprendizajes y ponderación	Horas presenciales	Horas de trabajo autónomo
<u>Primera Unidad: Los conflictos del trabajo</u> 1.- Concepto 2.- Clasificación 3.- Mecanismos de resolución de conflictos en materia laboral. Experiencia comparada y mecanismos contemplados en nuestra legislación.	Comprender los conflictos del trabajo jurídicamente relevantes y evaluar la pertinencia y aplicabilidad de los diversos mecanismos de resolución.	-Clase expositiva. -Lectura de apuntes -Discusión y trabajo en clases.	Primer control	3	4,5
<u>Segunda Unidad: Resolución de conflictos laborales en sede judicial.</u> 1.- Características de los procesos laborales: Oralidad, publicidad y Concentración. 2.- Principios formativos del proceso: Inmediación, impulso procesal de oficio, celeridad, buena fe, bilateralidad de la audiencia y gratuidad. 3.- Normas de competencia: Absoluta (Fuero, materia y cuantía) y Relativa. 4.- Aspectos orgánicos generales	Entender las características de los procesos laborales así como sus principios formativos. Comprender las normas de competencia de la judicatura laboral así como su orgánica general.	-Clase expositiva. -Lectura de apuntes -Discusión y trabajo en clases.	Primer control	6	10

de la judicatura laboral.					
<u>Tercera Unidad: El procedimiento laboral.</u> Normas comunes a todo procedimiento. a) Supletoriedad, b) Formalidad de las actuaciones, c) Comparecencia, d) Plazos, e) Notificaciones, f) Incidentes, g) Medidas cautelares, h) Costas e i) Diligencias en otros territorios jurisdiccionales.	Entender las normas comunes a todo procedimiento del trabajo.	-Clase expositiva. -Lectura de apuntes -Discusión y trabajo en clases.	Primer control	6	10
<u>Cuarta Unidad: El procedimiento de aplicación general.</u> 1.- Estructura y características generales. 2.- Demanda, contestación, audiencia preparatoria, audiencia de juicio y dictación de sentencia.	Comprender la estructura, reglas y etapas del procedimiento de aplicación general. Diseñar una estrategia probatoria en el contexto del procedimiento de aplicación general. Redactar una demanda, preparar una contestación y afrontar el desarrollo de las audiencias de rigor del proceso.	-Clase expositiva. -Lectura de apuntes -Discusión y trabajo en clases.  -Taller de litigación	Primer control	6	11
<u>Quinta Unidad: El procedimiento monitorio.</u> 1.- Estructura y características generales. 2.- Obligatoriedad del procedimiento y contiendas en que se aplica. 3.- Etapas del procedimiento: Reclamo ante la Inspección del Trabajo, demanda, audiencia única de contestación, conciliación y prueba y sentencia.	Comprender la estructura, reglas y etapas del procedimiento monitorio. Afrontar el desarrollo de la audiencia de rigor del proceso y diseñar una estrategia probatoria.	Clase expositiva. -Lectura de apuntes -Discusión y trabajo en clases.  -Taller de litigación	Primer control	6	10

<p><u>Sexta Unidad: Procedimiento de tutela de derechos fundamentales.</u>  1.- Derechos tutelados.  2.- Titularidad de la acción, plazo de ejercicio y procedimiento aplicable.  3.-Particularidades probatorias.</p>	<p>Comprender la eficacia de los derechos fundamentales del trabajador en el contexto de la relación laboral.  Comprender la estructura, reglas y etapas del procedimiento de tutela.  Diseñar una estrategia probatoria en atención a las particulares características de la prueba por indicios.</p>	<p>Clase expositiva.  -Lectura de apuntes  -Discusión y trabajo en clases.    -Taller práctico.</p>	<p>Segundo control</p>	<p>6</p>	<p>10</p>
<p><u>Séptima Unidad: Juicio ejecutivo laboral y de cobranza previsional</u></p>	<p>Comprender la estructura, reglas y etapas del procedimiento ejecutivo laboral y de cobranza previsional.</p>	<p>-Clase expositiva.  -Lectura de apuntes  -Discusión y trabajo en clases.</p>	<p>Segundo control</p>	<p>3</p>	<p>5,5</p>
<p><u>Octava Unidad: Medios de impugnación de resoluciones judiciales.</u>  1.- Recurso de reposición, recurso de apelación, recurso de nulidad y recurso de unificación de jurisprudencia.  2.- Otros recursos no contenidos en el Código del Trabajo.</p>	<p>Comprender los diferentes medios de impugnación de resoluciones dictadas en un procedimiento del trabajo, así como evaluar su procedencia en relación a la naturaleza de la resolución.  Redactar un escrito de recurso conforme a las exigencias del procedimiento laboral.</p>	<p>-Clase expositiva.  -Lectura de apuntes  -Discusión y trabajo en clases.    -Taller práctico</p>	<p>Segundo control</p>	<p>6</p>	<p>2,5</p>
<p><u>Novena Unidad: Resolución de conflictos individuales del trabajo en sede administrativa.</u>  La conciliación individual. El procedimiento de reclamo</p>	<p>Comprender el mecanismo de conciliación individual ante la Dirección del Trabajo como método de</p>	<p>-Clase expositiva.  -Lectura de apuntes  -Discusión y trabajo en clases.</p>	<p>Segundo control</p>	<p>3</p>	<p>5,5</p>

administrativo ante la Dirección del Trabajo.	resolución de conflictos, así como entender el procedimiento administrativo aplicable.	-Taller práctico			
<u>Décima Unidad: Resolución de conflictos colectivos del trabajo en sede administrativa.</u> 1.- La mediación. 2.- Los buenos oficios en el procedimiento de negociación colectiva.	Comprender la mediación y buenos oficios como método de resolución de conflictos colectivos, así como entender el procedimiento administrativo aplicable.	-Clase expositiva. -Lectura de apuntes -Discusión y trabajo en clases.	Segundo control	3	5,5
<u>Undécima Unidad: El arbitraje</u>	Comprender el arbitraje como método de resolución de conflictos colectivos, así como entender el procedimiento aplicable.	-Clase expositiva. -Lectura de apuntes -Discusión y trabajo	Segundo control	3	4,5

### Requisitos de aprobación

- % de asistencia
- 60% de asistencia obligatoria
- Evaluaciones (fechas y ponderaciones)
- Dos evaluaciones, de acuerdo al calendario fijado por la Dirección de Escuela. 30% cada una.
- Examen, 40%
- Otros

### Recursos de aprendizaje

## **Bibliografía**

- Obligatoria:
- VILLAVICENCIO VEGA, ROBERTO, Apuntes sobre resolución de conflictos del trabajo.

### Complementaria:

- LANATA FUENZALIDA, GABRIALA, Manual de Proceso Laboral, Abeledo Perrot. Legal Publishing, 2011
- LANATA FUENZALIDA, GABRIALA, El sistema de recursos en el proceso laboral chileno, Legal Publishing, 2011
- GAMONAL CONTRERAS, SERGIO, El proceso de tutela de derechos laborales, Legal Publishing, 2009

- Sugerida

## **Otros recursos**