PROGRAMA DE ASIGNATURA

NOMBRE ASIGNATURA: Control y Responsabilidad de la Administración

CODIGO: DPUB216-23 (Valdivia) / ICJU216-23 (Puerto Montt)

Identificación general			
Docente responsable Correo electrónico	Javier Millar Silva (Valdivia) javiermillar@uach.cl Pablo Hernández (Pto. Montt) pablo.hernandez01@uach.cl	Docentes colaboradores Correo electrónico	
Horario y sala de clases	Dos módulos de clases presenciales a la semana de 90 minutos cada uno		
Año y semestre	2026, segundo semestre		

Antecedentes de la asignatura, según proyecto curricular de la carrera								
Unidad Académica	Instituto de Derecho Público (Valdivia) Instituto de Ciencias Jurídicas (Pto. Montt)			Carrera	Derecho	Semestre en plan de estudios		Sexto semestre
Asignaturas- requisito (con código)	Bases del Derecho Administrativo (DPUB204-23 [Valdivia] / ICJU204-23 [Pto. Montt])					Créditos SCT-Chile		5
Horas cronológicas semestre	Teóricas presenciales	38,25	Prácticas presenciales	12,75	Trabajo Autónomo	76,5	Total	127,5
Ciclo formativo	Formación Jurídica General		Formación Jurídica Específica	X	Profesional			
Área de formación	Disciplinar	X	General		Vinculante-profesional		Optativa	
Descripción de la asignatura	La asignatura **Control y responsabilidad de la administración** tiene como propósito principal que las y los estudiantes comprendan la actividad formal y material de la Administración del Estado, proporcionando elementos de análisis y evaluación de los principales mecanismos de control- tanto internos como externos- a los que se encuentran sometidos los actos y actuaciones administrativas en el sistema jurídico administrativo chileno y permite discernir los tipos de responsabilidad a que está sujeto el Estado por su actividad administrativa.							

Aporte de la asignatura al Perfil de Egreso, según proyecto curricular de la carrera								
Competencias	Nivel de dominio que alcanza la competencia en la asignatura							
-**Específicas:**	Básico		Medio		Superior		Avanzado	
C1. Dominar los conceptos jurídicos fundamentales *C1b. Dominar los conceptos de Derecho Público*								X
C2. Identificar e interpretar fuentes jurídicas relevantes *C2b. Interpretar textos legales*				X				
C3. Resolver en forma justificada problemas jurídicos *C3c. Identificar las normas aplicables a un problema jurídico particular o general*				X				
C5. Expresarse efectivamente en lenguaje jurídico, en forma escrita y oral *C5c. Producir discursos orales que se ajusten a las formas discursivas usuales en el ejercicio de la profesión*				X				
C9. Seleccionar la mejor estrategia procesal para la defensa del representado *C9a. Proponer el o los procedimientos aplicables en un conflicto jurídico*						X		
C14. Identificar los órganos de la administración pública, sus funciones, sus formas de actuación y los procedimientos para realizar gestiones ante ellos *C14a. Identificar los órganos de la administración pública y sus funciones* *C14c. Identificar las vías de acción frente a una resolución administrativa desfavorable*						X X		
C15. Redactar instrumentos administrativos *C15a. Redactar solicitudes ante órganos administrativos* *C15b. Redactar resoluciones, decretos, instrucciones*		X X						
-**Genéricas:**	Básico		Medio		Superior		Avanzado	

Emplear el idioma Castellano, de forma oral y escrita, para un adecuado desenvolvimiento profesional e interprofesional.						X		
Resolver problemas considerando la identificación de una dificultad y la aplicación de las mejores alternativas de solución, en el contexto profesional e interprofesional.						X		
-**Sello:**	Básico		Medio		Superior		Avanzado	
Demostrar compromiso con la calidad y la excelencia, en el contexto formativo del desarrollo personal y profesional del estudiante DE PREGRADO con sello UACh.						X		
Evidenciar habilidades para trabajar en forma autónoma, en el contexto formativo del desarrollo personal y profesional del estudiante DE PREGRADO con sello UACh.						X		

Programación por Unidades de Aprendizaje					
Unidades de Aprendizaje	**Resultados de aprendizaje** **Es capaz de…**	**Estrategias de enseñanza y aprendizaje**	**Estrategias de evaluación de los aprendizajes y ponderación**	**Horas presenciales**	**Horas de trabajo autónomo**
Primera Parte: La actividad de la Administración del Estado **Unidad I: La actividad unilateral de la Administración** 1. Concepto de acto administrativo. 2. Actividad administrativa y poderes jurídicos de la organización estatal. 3. Elementos del administrativo. 4. El procedimiento administrativo. 5. El silencio administrativo. 6. La eficacia del acto administrativo 7. Extinción del acto administrativo. 7.1 Revocación, invalidación y nulidad. 7.2 Otras formas de extinción. 5 SEMANAS	Describir la actividad unilateral de la Administración del Estado Distinguir los elementos que conforman el acto administrativo Explicar su procedimiento de elaboración y extinción Relacionar lo anterior con los efectos que los actos administrativos llevan aparejados.	Discusión en clase de las lecturas previamente leídas por el alumno. Trabajo sistemático con los textos legales básicos de la disciplina. Talleres prácticos de investigación, estudio y discusión de jurisprudencia sobre elementos, procedimiento y revisión de actos administrativos.	Evaluación contemplada en la Primera Prueba parcial escrita.	15	22,5
Unidad II: La actividad contractual de la Administración 1. El contrato administrativo: Aspectos generales de la contratación pública 1 SEMANA	Distinguir la actividad contractual de la Administración del Estado. Identificar las características principales que detentan los contratos administrativos como producto principal de esta actividad.	Discusión en clase de las lecturas previamente leídas por el alumno. Trabajo sistemático con los textos legales básicos de la Disciplina. Talleres prácticos de investigación, y	Evaluación contemplada en la Primera Prueba parcial escrita.	3	4,5

		estudio y discusión de jurisprudencia.			
Segunda Parte: El control de la Administración del Estado **Unidad III: El control político** 1. Los órganos e instrumentos de control político al interior de la Administración del Estado. 2. Los controles interorgánicos en los distintos niveles territoriales. 1 SEMANA	Identificar los diferentes órganos de control en el sistema chileno y sus funciones.	Discusión en clase de las lecturas previamente leídas por el alumno. Trabajo sistemático con los textos legales básicos de la disciplina. Talleres prácticos de investigación, y estudio y discusión de jurisprudencia.	Evaluación contemplada en la Segunda Prueba parcial escrita.	3	4,5
Unidad IV: El control administrativo 1. Los recursos administrativos: reposición, jerárquico, extraordinario de revisión y aclaración. 2. El control de juridicidad de la Contraloría General de la República. 2.1. Antecedentes y bases constitucionales 2.2. La "toma de razón" como instrumento privilegiado de control jurídico	Comprender los controles jurídicos a que está sujeta la Administración, en el plano administrativo. Identificar los principios y regulación básica de estos controles Relacionarlos entre sí, demostrando sus alcances concretos en el ordenamiento jurídico chileno.	Discusión en clase de las lecturas previamente leídas por el alumno. Trabajo sistemático con los textos legales básicos de la disciplina. Talleres prácticos de investigación, y estudio y discusión de jurisprudencia.	Evaluación contemplada en la Segunda Prueba parcial escrita.	9	13,5

2.3. Otros instrumentos de control jurídico 3 SEMANAS					
Unidad V: El control jurisdiccional 1. Bases y fundamentos del control jurisdiccional de la Administración. 2. Los procedimientos de control jurisdiccional en Chile. 2.1. Los procedimientos especiales de control de ciertos actos administrativos. 2.2. El Recurso de Protección como mecanismo de control contencioso-administrativo. 2.3. La Nulidad de Derecho Público como vía procesal ordinaria de control contencioso-administrativo. 2.4. El control de los actos administrativos por el Tribunal Constitucional. 3 SEMANAS	Identificar los controles jurídicos a que está sujeta la Administración, en el plano jurisdiccional Identificar los principios y regulación básica de estos controles, Relacionarlos entre sí, demostrando sus alcances concretos en el ordenamiento jurídico chileno.	Discusión en clase de las lecturas previamente leídas por el alumno. Trabajo sistemático con los textos legales básicos de la disciplina. Talleres prácticos de investigación, y estudio y discusión de jurisprudencia.	Evaluación contemplada en la Segunda Prueba parcial escrita.	9	13,5
Tercera Parte: La responsabilidad patrimonial de la Administración del Estado.	Comprender el tipo de responsabilidad patrimonial a que está sujeto el Estado por su actividad administrativa	Discusión en clase de las lecturas previamente leídas por el alumno. Trabajo sistemático con los textos legales	Evaluación contemplada en la Segunda Prueba parcial escrita.	3	4,5

Unidad VI: Fundamentos de la responsabilidad patrimonial de la Administración 1. Los principios generales de la responsabilidad patrimonial en el derecho público. 2. Los sistemas de responsabilidad patrimonial en el derecho chileno y comparado 1 SEMANA	Explicar los principios a que está sometida Aplicar los mecanismos procesales para hacerla efectiva Comprender los efectos que la declaración judicial de responsabilidad produce en el ordenamiento jurídico.	básicos de la disciplina. Talleres prácticos de investigación, y estudio y discusión de jurisprudencia.			
Unidad VII: Regímenes de responsabilidad patrimonial del Estado en el derecho chileno 1. El sistema general de responsabilidad de la LOCBGAE 2. Los sistemas especiales de responsabilidad en el ordenamiento chileno 3. Algunos aspectos procesales relevantes 3 SEMANAS	Comprender el régimen general y los regímenes especiales de responsabilidad patrimonial. Aplicarlos en la práctica.	Discusión en clase de las lecturas previamente leídas por el alumno. Trabajo sistemático con los textos legales básicos de la disciplina. Talleres prácticos de investigación, y estudio y discusión de jurisprudencia.	Evaluación contemplada en la Segunda Prueba parcial escrita.	9	13,5

Requisitos de aprobación*

- % de asistencia: Asistencia libre

- Evaluaciones (fechas y ponderaciones):

Primera evaluación parcial: Prueba escrita: 50% de la nota de presentación a examen.

Segunda evaluación parcial: Prueba escrita: 50% de la nota de presentación a examen.

La ponderación y suma de lo anterior constituye la nota de presentación a examen, la que equivale a un 60% de la nota final de la asignatura; y el examen final a un 40% de la nota final.

Las fechas de cada una de las evaluaciones de esta asignatura obedecerán al calendario de evaluaciones establecido desde la Dirección de Escuela correspondiente.

*Los requisitos de aprobación de la asignatura se rigen por el Título IV del Reglamento Interno de la carrera de Derecho, aprobado por Vicerrectoría Académica de la UACh a través de la Resolución Nº075 del 20 de julio de 2017.

Recursos de aprendizaje

Bibliografía

Obligatoria:

PRIMERA PARTE Unidad I

1. Pierry, P. “Concepto de acto administrativo en la Ley de Procedimiento Administrativo. El Reglamento. Dictámenes de la Contraloría General de la República”, en Revista de Derecho, Consejo de Defensa del Estado, agosto 2005, No13, pp.71-82.

2. García de Enterría, E. y Fernández T. “Los actos administrativos: concepto y elementos”, García de Enterría, E., *Curso de Derecho Administrativo*, Civitas, Madrid, 1996, tomo I, título IV, capítulo X, pp. 519-544.

3. Bermúdez, J. Derecho Administrativo General, Legal Publishing, Santiago, 2014, pp.192-231.

4. Moraga, C. Tratado de Derecho administrativo. La actividad formal de la Administración del Estado. Tomo VII. Cap. Undécimo. “Extinción y revisión de los actos administrativos”, AbeledoPerrot / Legal Publishing, Santiago, 2012, pp. 209-276.

SEGUNDA PARTE Unidad III

1. Ferrada, JC. “La evolución del sistema chileno de control de la Administración del Estado: desde el control político y administrativo al control judicial” en Estudios de Justicia Administrativa, Bordali, A. y Ferrada JC, LegalPublishing, Santiago, 2009, pp. 3-51.

Unidad IV

2. Letelier, R. “La Contraloría General de la República”, En Bassa, Ferrada y Viera (Coords.), La Constitución Chilena. Una revisión crítica a su práctica política, LOM Editores, Santiago, 2015, pp. 285-314.3.
3. Morales, B. “El mérito, oportunidad y conveniencia en la Contraloría General de la República”, En VVAA. La Contraloría General de la República. 85 años de vida institucional. Unidad de Servicios Gráficos de la CGR, Santiago, 2012, pp. 207-2204.
4. Bermúdez, J. “Discrecionalidad y conceptos jurídicos indeterminados en la actuación de la Administración Pública”. En Revista de Derecho Administrativo, Legal Publishing, No 7, 2012, pp. 3-26.

Unidad VI

5. Ferrada, JC. “Los procesos administrativos en el Derecho chileno.” En Revista de Derecho, de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, volumen XXXVI, primer semestre 2011, pp. 251-257.

6. Cordero, E. “La nulidad de los actos administrativos y sus causales”, en Ferrada, JC (Coord), La Nulidad de los actos administrativos en el Derecho Chileno, IX Jornadas de Derecho Administrativo, Thompson Reuters, 2013, pp. 189-207.

7. Poblete, J. “El carácter prescriptible o imprescriptible de la acción de Nulidad de Derecho Público”, en Ferrada, JC (Coord), La Nulidad de los actos administrativos en el Derecho Chileno, IX Jornadas de Derecho Administrativo, Thompson Reuters, 2013, pp. 335- 359.

8. Gerrero, G. “Las acciones patrimoniales derivadas de la Nulidad de Derecho público: análisis de la jurisprudencia de la Corte Suprema a la luz de las interpretaciones doctrinarias”, en Ferrada, JC (Coord), La Nulidad de los actos administrativos en el Derecho Chileno, IX Jornadas de Derecho Administrativo, Thompson Reuters, 2013, pp. 363-378.

9. Ferrada, JC “El Recurso de Protección como mecanismo de control contencioso administrativo”, en La justicia administrativa, LexisNexis, Santiago, 2005, pp.129-164.

TERCERA PARTE Unidad VII

1. García de Enterría, E. y Fernández, T. “La responsabilidad patrimonial de la Administración”, en Curso de Derecho Administrativo, Civitas, Madrid, 1996, Tomo II, Capítulo XXI, pp. 355-372.

Unidad VIII

2. Ferrada, JC. “La responsabilidad patrimonial del Estado de Chile: una revisión panorámica después de casi veinte años de jurisprudencia de la Corte Suprema”, Revista de Administración Pública, 211, 2020, pp. 373-406.

3. Román, C. “Responsabilidad patrimonial de la Administración del Estado en Chile: 150 años de doctrina”, en Pantoja, R. (Cord), Derecho Administrativo. 150 años de doctrina, Jurídica de Chile, 2009, pp. 429-455.

Textos legales

1. Constitución Política de la República.
2. DFL No 1/19.653 de 2000. Fija Texto refundido, coordinado y sistematización de la ley No 18.575, Organización Constitucional de Base Generales de la Administración del Estado.
3. Ley No19.880 de Bases de Procedimiento Administrativo.
4. Ley No19.882 que regula nueva política de personal a los funcionarios públicos que indica.
5. Ley No19.886 de Bases sobre contratos administrativos de suministro y prestación de servicios.
6. Ley Orgánica de la Contraloría General de la República, No10.336.
7. Resolución 1600/2008 de la Contraloría General de la República.
8. DFL1/1993, Ley Orgánica del Consejo de Defensa del Estado.
9. Ley Orgánica Constitucional de Gobierno y de Administración Regional, No19.175.
10. DFL No 1-19.704 de 2002 que fija texto refundido, coordinado, sistematizado y actualizado de la Ley No 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
11. Ley No18.834, Estatuto Administrativo de los Funcionarios Públicos. 12. Ley No 20.285, sobre Acceso a la Información Pública.

Complementaria:

1. Bermúdez, J. Derecho Administrativo General (3a Edición actualizada), Thomson Reuters – La Ley, Santiago, 2014.
2. Cordero, L. El procedimiento administrativo, LexisNexis, Santiago, 2003.
3. Cordero, L. Lecciones de Derecho Administrativo, Thomson Reuters – La Ley, Santiago, 2015.
4. Bordalí, A. y Ferrada, J. Estudios de Justicia Administrativa, LegalPublishing, Santiago, 2009.
5. García de Enterría, E. y Fernández, T. Curso de Derecho Administrativo, Volúmenes I y II, Civitas, Madrid, 1996.
6. Pantoja, R. (Coord.). Derecho Administrativo: 120 años de cátedra, Editorial Jurídica de Chile, Santiago, 2008.
7. Pantoja, R. (Coord.). Derecho Administrativo: 150 años de doctrina, Editorial Jurídica de Chile, Santiago, 2009.
8. Parejo, L. Manual de Derecho Administrativo, Ariel, Barcelona, 2003;
9. Schmidt.Assmann, E. La teoría general del Derecho administrativo como sistema. Instituto Nacional de Administración Pública Marcial Pons, Madrid, 2003.
10. Soto, E. Derecho Administrativo. Temas Fundamentales. (3a Edición actualizada), Thomson Reuters – AbeledoPerrot, Santiago, 2012.

Sugerida

1. Guzmán, A. La interpretación administrativa en el Derecho chileno, Tomson Reuters, Santiago, 2014.
2. Moraga, C. Tratado jurisprudencial de Derecho Administrativo, Tomson Reuters, Santiago, 2013.
3. Valladares, P. Repertorio de Jurisprudencia de Responsabilidad del Estado 2000-2012, Legal Publishing / Thomson Reuter, Santiago, 2013.